



# I.E.S. La Sisla

**Boletín informativo del curso**

**Curso 19-20**

---

## ÍNDICE

<b>I. Introducción.....</b>	<b>3</b>
<b>II. El Centro .....</b>	<b>3</b>
<b>III. El Equipo Directivo.....</b>	<b>5</b>
<b>IV. Profesorado .....</b>	<b>6</b>
<b>V. Personal no docente .....</b>	<b>11</b>
<b>VI. Alumnado.....</b>	<b>11</b>
a) Distribución del alumnado.....	11
b) Delegados.....	12
<b>VII. El Consejo Escolar .....</b>	<b>12</b>
<b>VIII. Funcionamiento del Centro .....</b>	<b>14</b>
a) Horario.....	14
b) Asistencia del alumnado.....	14
c) Calendario de evaluaciones y notas.....	15
d) Las tutorías.....	17
e) Actividades extraescolares.....	18
f) Seguro escolar.....	18
g) Derechos y deberes de los alumnos.....	19
h) Biblioteca.....	20
i) Calendario escolar.....	20

## INTRODUCCIÓN

Me complace ponerme en contacto con ustedes para darles la bienvenida en nombre de todo el equipo directivo al nuevo curso 2019-20 que acaba de comenzar y para presentarles este boletín informativo. En él pueden encontrar toda la información importante relacionada con el centro: horas de atención a padres de los tutores y del resto de profesores, datos relacionados con las sesiones de evaluación, los periodos vacacionales, etc. En cualquier caso, les ruego que ante cualquier duda que les pueda surgir, utilicen la plataforma Papás como vehículo de comunicación con los tutores, los profesores o el equipo directivo. Si fuera necesario, pueden acudir directamente al centro donde les atenderemos con mucho gusto, siendo recomendable en este caso concertar previamente una cita.

Considero que la relación fluida con las familias es muy importante para el rendimiento académico de nuestros hijos. Es fundamental la asistencia a las reuniones de principio de curso y a las reuniones concertadas con los tutores o los profesores concretos de cada asignatura. Ellos nos pueden indicar qué pautas seguir para mejorar dicho rendimiento. En los últimos años hemos detectado que cada vez más alumnos abandonan los estudios y es nuestra labor revertir esta situación y educarles en la cultura del esfuerzo individual como método para alcanzar las metas deseadas.

Les recuerdo que el centro cuenta con enseñanzas no obligatorias de Bachillerato y cinco ciclos de Formación Profesional organizados en tres familias profesionales: Sanidad, Administración y Electricidad.

3 En caso de no conseguir el éxito deseado en la ESO, el centro ofrece la posibilidad de seguir vinculado al Sistema Educativo a través de la FPBÁSICA de electricidad y la de servicios administrativos. Al finalizar dichos estudios los alumnos pueden obtener una certificación académica que les permite acceder al mundo laboral.

Por otro lado, les informo que el centro continúa con el Programa de Plurilingüismo, los programas internacionales (el hermanamiento con el centro australiano Adelaide High School y los intercambios con el centro italiano Liceo Musicale de Pessaro y el centro alemán Konnigswinter de Bonn) y las diferentes actividades extraescolares que se propondrán a lo largo del curso. Todas estas actividades están orientadas a aumentar el bagaje cultural del alumnado y sirven además de elemento motivador.

Este curso contamos con una **importante novedad en el calendario escolar**: la evaluación ordinaria se adelanta al 5 de junio de 2020 y la extraordinaria (los hasta ahora “exámenes de septiembre”) se adelanta al 24 de junio de 2020. El cambio del calendario escolar aparece publicado en la Resolución de 28/08/2019 de la Viceconsejería de Educación, Cultura y Deportes. Se les irá informando de la organización de dichas evaluaciones así como del periodo lectivo entre ambas. Les recordamos que es obligatoria la asistencia de todos los alumnos en dicho periodo lectivo.

Es fundamental que inculquen a sus hijos el sentido de responsabilidad sobre el buen uso de los materiales escolares que se ponen a su disposición y el sentido del deber de asistencia al centro para evitar el absentismo escolar. Tengan en cuenta además que no se permite que los alumnos menores salgan del centro durante la jornada escolar sin una autorización escrita o el acompañamiento de sus padres. En el caso de que un alumno enferme durante la jornada lectiva, el profesor lo comunicará al jefe de estudios adjunto

para que avise a la familia. Si un alumno necesitara asistencia médica urgente se llamará a la familia para que traslade al alumno al centro de salud o en caso grave se llamará al servicio de urgencias 112. Los padres, tutores o responsables directos de los alumnos que padezcan alguna enfermedad crónica diagnosticada deben comunicarlo a la dirección del centro al principio del curso y en caso de participación en excursiones deben ponerse en contacto con la directora.

El claustro de profesores del IES La Sisle vela por mantener la convivencia en el centro, considerando que dicha convivencia se basa fundamentalmente en el respeto entre los miembros de toda la comunidad educativa.

Esperando contar con su valiosa colaboración, reciban un cordial saludo,

María del Mar Tenor Peñafiel

Directora del I.E.S. La Sisle

## EL CENTRO

**Nombre:** Instituto de Educación Secundaria **La Sisle**.

**Dirección:** Camino de San Gregorio, s/n.

**Teléfono:** 925 38 12 40 / 925 38 08 99 / 925 38 00 64.

Fax: 925 38 35 77.

**Web:** <http://www.ieslasisla.es/>

Al instituto acuden alumnos de la comarca de la Sisle y de los Montes de Toledo. Los colegios públicos de los pueblos que están adscritos a este Instituto son, por orden alfabético de localidades, los siguientes:

- C.E.I.P. Jacinto Guerrero de Ajofrín (Toledo)
- C.E.I.P. Nuestra Señora del Sagrario de Mazarambroz (Toledo)
- C.E.I.P. San Juan Evangelista de Sonseca (Toledo)
- C.E.I.P. Peñamiel Nº 2 de Sonseca (Toledo)

## EL EQUIPO DIRECTIVO

**Directora:**

D<sup>a</sup>. María del Mar Tenor Peñafiel

**Secretaria:**

D<sup>a</sup> Manuela Gallego Sánchez

**Jefa de Estudios:**

D<sup>a</sup> Ester Navas Guerrero

**Jefes de Estudios Adjuntos:**

D<sup>a</sup> Fátima León Díaz. (FP y Bachillerato)

D<sup>a</sup> Laura Benito Salinero. (1º CICLO ESO)

D<sup>a</sup> Carmen Conejo Martín. ( 2º CICLO ESO)

## PROFESORADO

En las páginas siguientes se indica la hora de atención a padres de todos los profesores del Centro agrupados por departamentos. Es obligatorio concertar la entrevista con antelación, por medio del alumno o llamando al profesor / sistema papás, para evitar coincidencias con otros padres.

<b>Departamento de Administración</b>				
Alonso Romo, M. Lourdes	Viernes	10:35	a	11:30
Benayas Gálvez, Fco. Javier	Lunes	10:35	a	11:30
López Sánchez, Rita	Miércoles	10:35	a	11:30
Gallego Sánchez, Manuela	Lunes	12:40	a	13:35
Ruiz Martín Maestro, M. Soledad	Jueves	11:30	a	12:20
Sánchez Fernández, Purificación	Jueves	10:35	a	11:30
Lorenzo Martín Francisco de Borja	Viernes	10:35	a	11:30
Rojas García, Carolina	Jueves	9:25	a	10:20
Iniesta de la Cruz Francisco	Jueves	11:30	a	12:20

6

<b>Departamento de Dibujo</b>				
Berciano Nistal, Elena	Lunes	12:40	a	13:35
Cañada Gamarra, Arcadio	Jueves	11:30	a	12:25
López Suero, Raquel	Viernes	10:35	a	11:30

<b>Departamento de Ciencias Naturales</b>				
Briones Sánchez-Biezma, Virginia	Viernes	11:30	a	12:25
Navas Guerrero, Ester	Viernes	10:35	a	11:30
Salcedo García Calvo, M. Verónica	Viernes	12:40	a	13:35
Triviño Toledo M <sup>a</sup> Magdalena	Jueves	12:40	a	13:35

<b>Departamento de Economía</b>				
Martín Montero, María Pilar	Martes	12.40	a	13:35

<b>Departamento de Educación Física</b>				
Colino Martínez, Jesús	Lunes	11:30	a	12:25
Martín Peñalver, Alfredo	Martes	12:40	a	13:35
Pino Hernández, Daniel	Jueves	10:35	a	11:30

<b>Departamento de Electricidad</b>				
Ballesteros Jiménez, Emilio	Miércoles	10:35	a	11:30
García Sánchez, Javier.	Martes	11:30	a	12:25
López Pérez, Benjamín	Lunes	11:30	a	12:25
Martín Roldán, Enrique.	Jueves	10:35	a	11:30
Ojero Izquierdo, Víctor M.	Lunes	10:35	a	11:30

<b>Departamento de Filosofía</b>				
López Cañadilla, Lorena	Jueves	9:25	a	10:20
Luján Palma, Eugenio	Lunes	10:35	a	11:30

7

<b>Departamento de Física y Química</b>				
Benayas Yepes, Jesús	Viernes	10:35	a	11:30
Garoz López-Rey, Maribel	Viernes	11:30	a	12:25
García Maestre, Concepción	Martes	11:30	a	12:25
Sánchez Sánchez, Esmeralda	Miércoles	9:25	a	10:20

<b>Departamento de FOL</b>				
Pantoja López-Rey, M <sup>a</sup> Dolores	Martes	10:35	a	11:30
García Carmona, Pedro Pablo	Miércoles	10:35	a	11:30

<b>Departamento de Francés</b>				
Horcajada Dueñas, Carmen	Lunes	9:25	a	10:20
Seco Juárez, M <sup>a</sup> Dolores	Viernes	11:30	a	12:25

<b>Departamento de Geografía e Hª</b>				
Arroyo De la Cruz, Rubén	Jueves	11:30	a	12:25
Barrasa Pérez, Alberto	Jueves	10:35	a	11:30
Escudero Escudero, Luis	Jueves	11:30	a	12:25
García Rodríguez, Eva María	Jueves	11:30	a	12:25
López Andreu, Susana	Viernes	9:25	a	10:20
Rodrigo Vallejo, Rubén	Miércoles	10:35	a	10:30
Rosado Rodríguez, Noelia	Miércoles	11:30	a	12:25

<b>Departamento de Cultura Clásica</b>				
Gómez Moreno, Francisco	Jueves	10:35	a	11:30
Luque López, Silvia	Miércoles	12:40	a	13:35

<b>Departamento de Inglés</b>				
García Fernández, Mª Juana	Miércoles	9:25	a	10:20
Goday Esgueva, Alberto	Martes	10:35	a	11:30
León Díaz, Fátima Dolores	Jueves	12:40	a	13:35
López Fernández, Mª Monserrat	Viernes	11:30	a	12:25
Montero Del Pliego, Encarnación	Viernes	12:40	a	13:35
Palencia López, M. Cristina	Miércoles	12:40	a	13:35
Pedraza Aranda, M.Prado	Lunes	12:40	a	13:35
Romero Badía, M.Sandra	Miércoles	12:40	a	13:35
Sáez Garrido, María Dolores	Miércoles	9:25	a	10:20

<b>Departamento de Lengua y Literatura</b>				
Benito Salinero, Laura	Viernes	11:30	a	12:25
Bernabéu Giner, Inés	Lunes	11:30	a	12:25
Conejo Martín, Carmen	Miércoles	10:35	a	11:30
García-Abadillo Espinosa, Beatriz	Viernes	12:40	a	13:35
Gómez Sánchez, Virginia	Martes	11:30	a	12:25
Medina González, María	Jueves	10:35	a	11:30
Puebla Ortega, Jorge	Lunes	11:30	a	12:25
Ruiz Chalán, Sara	Miércoles	10:35	a	11:30
Sacido Romero, M. Milagros	Jueves	11:30	a	12:25
Tenor Peñafiel, María del Mar	Miércoles	10:35	a	11:30

<b>Departamento de Matemáticas</b>				
Almaraz González, María	Lunes	11:30	a	12:25
Marcos Rivas, Antonio	Martes	10:35	a	11:30
Marugán Maroto, Antonio	Lunes	11:30	a	12:25
Munuera Roberto, Soraya	Jueves	11:30	a	12:25
Ramos Martín-Nieto	Lunes	10:35	a	11:30
Rodríguez Jadraque, María Reyes	Lunes	9:25	a	10:20
Ruiz Montero, Julio	Lunes	11:30	a	12:25

<b>Departamento de Música</b>				
Martínez Suárez, Aurora	Miércoles	9:25	a	10:20
Vidal Fernández de Alba, Daniel	Jueves	9:25	a	10:20

<b>Departamento de Orientación</b>				
Gualda Pliego, Juan Carlos	Lunes	8:30	a	9:25
Martín Rodríguez, Ana Belén	Martes	12:40	a	13:35
Tofiño Patón, Myrian	Viernes	12:40	a	13:35
Serrano Madrid, Francisco José				

<b>Departamento de Religión</b>				
Martorell Serra, José	Jueves	11:30	a	12:25
Ventas Gómez, Remedios	Jueves	11:30	a	12:25

<b>Departamento de Sanidad</b>				
Beltrán Primo, Ana María	Miércoles	12:40	a	13:35
De Torre Mandrú, Celia	Jueves	10:35	a	11:30
García Sánchez, Susana	Viernes	10:35	a	11:30
Moreno Palacios, Rosa María	Miércoles	13:35	a	14:30
Murillo Muñoz, Francisco Javier	Jueves	15:25	a	16:20
García Sánchez, Santiago	Miércoles	10:35	a	11:30
Rodríguez Infiesta, Diego	Viernes	11:30	a	12:20

<b>Departamento de Tecnología</b>				
Navarro Salido, Pedro Pablo	Viernes	12:40	a	13:35
Rodríguez Martín, Jaime	Lunes	10:35	a	11:30
Sánchez Sánchez, M. Del Sagrario	Jueves	10:35	a	11:30
Suárez Sánchez de la Fuente, Daniel	Lunes	11:30	a	12:25

**El orientador del centro es Juan Carlos Gualda Pliego cuenta con una hora de atención a padres de los lunes de 8:30 a 9:25.**

## PERSONAL NO DOCENTE

### Educador Social:

- D. Francisco José Serrano Madrid.

### Secretaría (horario de oficina de lunes a viernes de 8.30 a 14.30 horas):

- D<sup>a</sup> Amalia Gómez Rodríguez-Malo.
- D<sup>a</sup> Remedios Ruiz de los Paños Díaz.
- D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> del Mar Crespo García.

### Conserjería:

- D. Gregorio Sanz Vega.
- D. Santiago Sánchez López.
- D. Juan Alonso Urbán.
- D<sup>a</sup> Cristina Moreno Corrales
- D<sup>a</sup> Raquel García Martín.

### Limpieza:

- D<sup>a</sup> Araceli Martín Valentín.
- D. Antonio Gallego Peces.
- D<sup>a</sup> Mercedes Gallego Peces.
- D<sup>a</sup> María Angustias Crespo García.
- D<sup>a</sup> María Luisa Gómez de la Cruz.
- D<sup>a</sup>. Remedios del Castillo Jiménez

## ALUMNADO

### Distribución del alumnado del curso 2019-2020

<b>ESO Y BACHILLERATO</b>		
1º ESO	6 GRUPOS	167 ALUMNOS
2º ESO	7 GRUPOS (1 PMAR)	169 ALUMNOS
3º ESO	5 GRUPOS (2 PMAR)	126 ALUMNOS
4º ESO	5 GRUPOS	166 ALUMNOS
1º BAC	3 GRUPOS	72 ALUMNOS
2º BAC	3 GRUPOS	89 ALUMNOS

<b>FORMACIÓN PROFESIONAL</b>		
1º FP BÁSICA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1 GRUPO	12 ALUMNOS
1º FP BÁSICA ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	1 GRUPO	13 ALUMNOS
2º FP BÁSICA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1 GRUPO	7 ALUMNOS
2º FP BÁSICA ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	1 GRUPO	9 ALUMNOS
CFGM 1º GESTIÓN ADMINISTRATIVA	1 GRUPO	17 ALUMNOS
CFGM 2º GESTIÓN ADMNISTRATIVA	1 GRUPO	13 ALUMNOS
CFGM 1º CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERIA (DIURNO y VESPERTINO)	2 GRUPO	57 ALUMNOS
CFGM 2º CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERIA	2 GRUPO	51 ALUMNOS
CFGM 1º INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y AUT.	1 GRUPO	5 ALUMNOS
CFGM 2º INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y AUT.	1 GRUPO	5 ALUMNOS
CFGS 1º DE AMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1 GRUPO	14 ALUMNOS
CFGS 2º DE AMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1 GRUPO	21 ALUMNOS
CFGS 1º DE HIGIENE BUCODENTTAL	1 GRUPO	15 ALUMNOS
CFGS 2º DE HIGIENE BUCODENTTAL	1 GRUPO	26ALUMNOS

## Delegados

Cada grupo elige al comenzar el curso un delegado y un subdelegado. El delegado o en su ausencia el subdelegado son representantes y portavoces de su grupo en todo momento y concretamente en las reuniones con el equipo directivo y en las Juntas de Evaluación. Por ello, estos cargos, imprescindibles para el buen funcionamiento del Centro, exigen la mayor responsabilidad por parte de quienes los ostentan y el máximo respeto y apoyo de todos.

En breve plazo se constituirá la Junta de Delegados con las funciones y competencias especificadas en el Reglamento de Régimen Interior.

## EL CONSEJO ESCOLAR

### Directora / Presidente:

- D<sup>a</sup> María del Mar Tenor Peñafiel.

### Secretaria:

- D<sup>a</sup> Manuela Gallego Sánchez.

### Jefa de Estudios:

- D<sup>a</sup> Ester Navas Guerrero.

**Representantes de alumnos:**

- Miguel Ángel Suarez Cano.
- Moisés Juan Sánchez Valverde.
- Clara García Benito.
- Rebeca Buiza Galán.

**Representantes de padres:**

- D<sup>a</sup> Raquel López Largo.
- D. Isaac Martín Delgado.
- D. Francisco Menéndez Orellana (representante AMPA)

**Representantes de profesores:**

- D. Jesús Benayas Yepes.
- D. Rubén Arroyo de la Cruz.
- D. Enrique Martín Roldán.
- D. Jaime Rodríguez Martín.
- D<sup>a</sup> Juana M<sup>a</sup> García Fernández.
- D<sup>a</sup> Purificación Sánchez Fernández.
- D<sup>a</sup> Raquel López Suero.

---

13**Representante del personal no docente:**

- D<sup>a</sup> Amalia Gómez Martínez –Malo.

**Representante del Ayuntamiento:**

- D. David Gómez Rosado.

**Representante del Entorno Empresarial:**

- D. Francisco J. Morales Pérez.

## FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO

### Horario

El horario lectivo durante el presente curso es el que se refleja en la siguiente tabla:

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin
1ºDIURNO	8:30	9:25
2ºDIURNO	9:25	10:20
1ºRECREO DIURNO	10:20	10:35
3ºDIURNO	10:35	11:30
4ºDIURNO	11:30	12:25
2ºRECREO DIURNO	12:25	12:40
5º DIURNO	12:40	13:35
6º DIURNO	13:35	14:30
7º DIURNO	14:30	15:25
1º VESPERTINO	15:25	16:20
2º VESPERTINO	16:20	17:15
3º VESPERTINO	17:15	18:10
RECREO VESPERTINO	18:10	18:30
4º VESPERTINO	18:30	19:25
5º VESPERTINO	19:25	20:20
6º VESPERTINO	20:20	21:15

Las puertas de acceso al Centro se cerrarán a las 8:40 AM. (Existe un portero automático en el Módulo 3).

Los padres siempre se dirigirán en sus visitas al Centro a la conserjería del Módulo 3, desde donde se les indicará el lugar al que deben dirigirse para realizar sus gestiones.

El Centro permanecerá abierto por las tardes para el desarrollo de las actividades lectivas y otras programadas. Las oficinas abren sólo en horario de mañana.

### Asistencia del alumnado

Se regula en las Normas de Organización y Funcionamiento del Centro (NCOF) y en las órdenes de 20 de mayo de 2003 (DOCM de 6 de Junio) y 9 de marzo de 2007 (DOCM de 27 de junio) por la que se establece el Programa Regional de Prevención y Control del Absentismo Escolar y los criterios y procedimientos para su prevención, intervención y seguimiento.

Cuando por causas de fuerza mayor un alumno falte a clase, es OBLIGATORIO que, en un plazo de 3 días desde que se produzca su reincorporación, entregue al tutor un justificante

(modelo oficial que se encuentra en las conserjerías) firmado por el padre/madre o responsable legal indicando la causa y días de la ausencia. Si a lo largo del mes el alumno rebasase las 10 faltas de asistencia NO JUSTIFICADAS, se enviará por correo un resumen de faltas para conocimiento de los padres. Para cualquier aclaración al respecto contacte con el tutor. Es fundamental que entre todos favorezcamos la asistencia de los alumnos al Centro.

Delphos Papás es una aplicación informática de la Consejería de Educación, Ciencia y Cultura, a través de la cual el Centro ofrece servicios por Internet a la comunidad educativa, abriendo un nuevo canal de comunicación entre el centro y las familias. Entre otras utilidades podrán mantenerse al día en cuanto al estado de las tareas, controles, notas y faltas de asistencia de sus hijos e hijas.

Este curso queremos, como en los anteriores, queremos que el programa Papás sea el canal de comunicación. Por lo tanto, deben funcionar las claves suministradas durante el curso anterior. Si no se dispone de ellas o se han perdido pueden solicitarse al tutor de cada grupo.

**Calendario de evaluaciones y notas**

<p><b>PRIMERA EVALUACIÓN</b></p> <p><u>Del 12/09/2019 al 4/12/2019</u></p> <p>55 días lectivos</p>	<p><b>SEGUNDA EVALUACIÓN</b></p> <p><u>Del 5/12/2018 al 11/03/2020</u></p> <p>55 días lectivos</p>	<p><b>TERCERA EVALUACIÓN</b></p> <p><u>Del 12/03/2020 al 5/06/2020</u></p> <p>53 días lectivos</p> <p><b>EXTRAORDINARIA</b></p> <p><u>Del 05/06/2020 al 24/06/2020</u></p> <p>12 días lectivos</p>
<p><b>SEPT-OCTUBRE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pruebas iniciales según departamentos.</li> <li>▪ Revisión de pendientes por departamentos.</li> <li>▪ Entrega de programaciones de departamento: <b>15 de octubre</b></li> <li>▪ Evaluaciones iniciales E.S.O       <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>8 de octubre:</b> 2º, 4ºESO y 1º FP Básica</li> <li>○ <b>9 de octubre:</b> 1º, 3ºESO y 2º FP Básica</li> </ul> </li> </ul> <p><u>Reuniones de tutores con padres</u> a las 19:00 horas:</p> <p><b>Día 8:</b> 2º, 4º ESO, 1º FP Básica, 2º BAC, ELE1.</p> <p><b>Día 9:</b> 1º, 3º ESO, 2º FP Básica, 1º BAC y ADM1.</p> <p><b>NOVIEMBRE</b> Exámenes de <b>pendientes ESO</b> del 4 al 8 de noviembre Exámenes de <b>pendientes 1º Bach</b> del 11 al 15 de noviembre</p> <p><b>DICIEMBRE.</b> <b>Evaluaciones:</b> 2,3 y 4 .</p> <p>5 Envío de boletines y publicación de notas</p>	<p><b>DICIEMBRE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revisión de boletines firmados antes del 13 de diciembre.</li> </ul> <p><b>ENERO -FEBRERO-MARZO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Exámenes de <b>pendientes de 1º de Bachillerato</b> del 29 al 31 de enero.</li> <li>▪ <b>Evaluación 2º FP 1ª sesión ordinaria</b> 23 de marzo.</li> <li>▪ <b>Evaluaciones</b> 9,10, 11de marzo.</li> <li>▪ Envío de boletines el 12 de marzo.</li> <li>▪ Revisión de boletines firmados antes del 18 de marzo.</li> </ul>	<p><b>ABRIL-MAYO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Evaluación 1ªsesión ordinaria FPB</b> 27 de abril.</li> <li>▪ Exámenes de <b>pendientes de 1º de Bachillerato</b> del 7 al 11 de mayo.</li> <li>▪ <b>Evaluación de pendientes de 1º de Bachillerato:</b> 12 de mayo.Reclamaciones de pendientes de Bachillerato: 13 y 14 de mayo.</li> <li>▪ Convocatoria de pendientes de ESO: del 11 al 15 de mayo. <b>Evaluación de pendientes de la ESO:</b> 19 de mayo. Reclamaciones pendientes ESO: 20 y 21 de mayo.       <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Evaluación ordinaria de 2º de Bach. (por determinar)</b>Reclamaciones de 2º de Bach:</li> </ul> </li> </ul> <p><b>JUNIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Evaluación ordinaria ESO y 1º BACH y 1ªordinaria1ºFP y FPB</b> 2,3 y 4 de junio.</li> </ul> <p><b>EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA 2º BACH</b></p> <p>(por determinar)</p> <p><b>EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA ESO 1º BACH</b></p> <p>23 junio ( fecha orientativa) <b>2ªSESIÓN ORDINARIA. FP y FPB</b></p> <p>24 junio ( fecha orientativa)</p>

## Las tutorías

A continuación se ofrece la relación de tutores con su grupo y el horario de visitas para los padres:

CURSO 2019/2020			RELACION DE TUTORES/AS
Nº	Grupo	Profesor/a tutor/a	Horario de visitas
1	1º ESO A	Dª. María Magdalena Triviño Toledo	Lunes de 11:30 a 12:25
2	1º ESO B	Dª. María José Ramos Martín-Nieto	Viernes de 11:30 a 12:25
3	1º ESO C	D. Julio Ruiz Montero	Viernes de 11:30 a 12:25
4	1º ESO D	Dª. María Medina González	Jueves de 10:35 a 11:30
5	1º ESO E	D. Rubén Rodrigo Vallejo	Miércoles de 10:35 a 11:30
6	1º ESO F	D. Arcadio Cañada Gamarra	Lunes de 11:30 a 12:25
7	2º ESO A	Dª. M. Dolores Sáez Garrido	Miércoles de 10:35 a 11:30
8	2º ESO B	Dª. Encarnación Montero Del Pliego	Miércoles de 9:25 a 10:20
9	2º ESO C	Dª. María Almaraz González	Lunes de 11:30 a 12:25
10	2º ESO D	Dª. Carmen Horcajada Dueñas	Lunes de 9:25 a 10:20
11	2º ESO E	Dª. Virginia Gómez Sánchez	Lunes de 10:35 a 11:30
12	2º ESO F	Dª. Sara Ruiz Chalán	Viernes de 12:40 a 13:35
13	2º ESO G	Dª. Raquel López Suero	Miércoles de 10:35 a 11:30
14	2º PMAR	Dª. María Cristina Palencia López	Viernes de 11:30 a 12:25
15	3º ESO A	Dª. Virginia Briones Sánchez-Biezma	Lunes de 11:30 a 12:25
16	3º ESO B	Dª. Concepción García Maestre	Lunes de 10:35 a 11:30
17	3º ESO C	Dª. Susana López Andreu	Jueves de 11:30 a 12:25
18	3º ESO D	D. Rubén Arroyo de la Cruz	Jueves de 11:30 a 12:25
19	3º ESO E	D. Luis Escudero Escudero	Miércoles de 9:25 a 10:20
20	3º PMAR	Dª. Beatriz García-Abadillo Espinosa	Lunes de 11:30 a 12:25
21	4º ESO A	D. Antonio Marugan Maroto	Jueves de 10:35 a 11:30
22	4º ESO B	Dª. María Milagros Sacido Romero	Lunes de 10:35 a 11:30
23	4º ESO C	D. Pedro Pablo García Carmona	Lunes de 11:30 a 12:25
24	4º ESO D	Dª. Silvia Luque López	Martes de 12:40 a 13:35
25	4º PMAR	Dª. María Dolores Pantoja López-Rey	Lunes de 11:30 a 12:25
26	1º BAC A	Dª. M.Prado Pedraza Aranda	Lunes de 12:40 a 13:35
27	1º BAC B	Dª. M.Sandra Romero Badía	Miércoles de 8:30 a 9:25
28	1º BAC C	Dª. M.Sandra Romero Badía	Miércoles de 8:30 a 9:25
29	1º BAC D	Dª. María Montserrat López Fernández	Viernes de 11:30 a 12:25
30	2º BAC A	Dª. Soraya Munuera Roberto	Jueves de 10:35 a 11:30
31	2º BAC B	D. Alberto Barrasa Pérez	Lunes de 10:35 a 11:30
32	2º BAC C	Dª. Eva María García Rodríguez	Lunes de 11:30 a 12:25
33	FPBE1	D. Víctor Manuel Ojero Izquierdo	Jueves de 12:40 a 13:35
34	FPBSA1	Dª. Rita López Sánchez	Miércoles de 10:35 a 11:30
35	FPBE2	D. Benjamín López Pérez	Miércoles de 10:35 a 11:30
36	FPBSA2	Dª. Carolina Rojas García	Lunes de 9:25 a 10:20
37	SAD1	Dª. Susana García Sánchez	Martes de 10:35 a 11:30
38	SAV1	D. Santiago García Sánchez	Jueves de 10:35 a 11:30
39	ADM1	D. Francisco de Borja Lorenzo Martín	Jueves de 10:35 a 11:30
40	ELE1	D. Javier García Sánchez	Martes de 11:30 a 12:25
41	SAD2	Dª. Rosa María Moreno Palacios	Miércoles de 13:35 a 14:30
42	SAV2	Dª. Ana María Beltrán Primo	Miércoles de 12:40 a 13:35
43	ELE2	D. Enrique Martín Roldán	Jueves de 10:35 a 11:30
44	ADM2	Dª. Purificación Sánchez Fernández	Martes de 9:25 a 10:20
45	BUC1	Dª. Ana María Beltrán Primo	Miércoles de 12:40 a 13:35
46	ADS1	Dª. M.Lourdes Alonso Romo	Jueves de 10:35 a 11:30
47	BUC2	D. Diego Rodríguez Infiesta	Miércoles de 11:30 a 12:25
48	ADS2	Dª. M.Soledad Ruiz Martín Maestro	Jueves de 10:35 a 11:30

Los tutores tienen una gran importancia como enlaces entre padres, alumnos y profesores. Entre sus funciones destacan las de organizar y coordinar las evaluaciones, velar por el buen desarrollo del proceso educativo del grupo, orientar y asesorar a los alumnos e informar a

los padres de la marcha académica de cada alumno. Es recomendable mantener una entrevista con el tutor/a al menos una vez al trimestre.

Cada grupo de alumnos tiene asignado un profesor tutor que dispone en su horario de 1 hora semanal para visita de padres.

Es muy conveniente, para la buena marcha académica de los alumnos, que los padres estén en contacto con los tutores de sus hijos a lo largo de todo el curso, y no sólo al final cuando los problemas que motivan la visita paterna es muy posible que ya no tengan solución.

Es obligatorio que los padres avisen al tutor antes de su visita, ya que es posible que haya concertado entrevistas con otros padres y no les pueda dedicar la atención que desearía. El teléfono de contacto es el que aparece en la primera página de este boletín informativo. Otra forma de concertar la entrevista puede ser utilizando la plataforma Papás 2.0.

### **Actividades extraescolares**

La responsable de las actividades extraescolares es D<sup>a</sup>. Soraya Munuera Roberto. Los diferentes departamentos organizan, a lo largo del curso, visitas y excursiones de varios tipos y duración. Dada su importancia para la educación integral de los alumnos, es conveniente que participe la mayoría del alumnado.

En este tipo de actividades los alumnos deben seguir todas las normas dadas por los profesores. Estos no se pueden hacer en ningún caso responsable de las consecuencias derivadas del incumplimiento de sus instrucciones.

En caso de grave incumplimiento de las normas dictadas al inicio de la excursión o de las recogidas en el Real Decreto 732/1995 en el que se establecen los derechos y deberes de los alumnos y NCOF 16 –mayo -2018 se podrá enviar al alumno de vuelta a casa en el medio de transporte más adecuado, sufragando el gasto sus tutores legales.

### **Seguro escolar**

Todos los alumnos están cubiertos por un Seguro Escolar para accidentes producidos en el Centro, excepto los de Primer Ciclo de la ESO que por regulación legal están cubiertos por el de sus padres.

Se avisará inmediatamente a los padres o tutores legales cuando algún alumno sufra un accidente o se encuentre enfermo. Sólo en casos de extrema gravedad, un miembro del equipo directivo lo acompañará al Centro de Salud, si no se ha podido contactar con los padres o familiares cercanos.

## Derechos y deberes de los alumnos

Se aplicarán las **normas recogidas en el “Decreto 3/2008 de 8 de enero de la Convivencia escolar en Castilla La Mancha**, en las **NCOF** y, subsidiariamente, las recogidas en el **Real Decreto 732/1995, de 5 de mayo, por el que se establecen los derechos y deberes de los alumnos**.

**Las normas generales de conducta para el alumnado son:**

- Asistir a clase con puntualidad, llevar a ella los libros de texto y útiles de trabajo correspondientes a la asignatura.
- No se permitirá en ninguna circunstancia el uso de teléfonos móviles en el Centro tanto en las aulas como en pasillos o patios.
- Cumplir y respetar los horarios del Centro. La entrada y salida del mismo se ajustará al horario y al sistema establecido. La permanencia en el Centro es obligatoria durante el horario lectivo y los recreos.
- La asistencia a clase es obligatoria. Las faltas de asistencia deberán ser justificadas ante el tutor del grupo.
- Permanecer en el aula asignada a cada grupo tanto durante las horas de clase como en los cambios de hora. Como norma general no está permitida la estancia en pasillos, que sólo serán utilizados como lugar de tránsito y sin que se altere el orden o silencio.
- Los cambios de clase a un aula-materia se harán acompañados por el profesor que los haya recogido en su aula de referencia, respetando el trabajo que los demás compañeros realizan en sus aulas.
- Seguir las orientaciones del profesor cuidando la compostura, solicitando su permiso para desplazarse en el aula y evitando tanto contestar de manera inadecuada como utilizar palabras malsonantes y obscenas.
- Respetar el trabajo propio y el de los demás, permitiendo el normal desarrollo de la actividad docente.
- En ausencia de un profesor se ha de permanecer en el aula hasta la llegada del profesor de guardia, con quien se realizarán aquellas actividades que el profesor del área o materia haya establecido.
- Las aulas, pabellones y pasillos deben ser abandonados durante los períodos de recreo para salir a los patios, los vestíbulos o la cafetería. Cualquier incidencia ha de comunicarse a los profesores de guardia.
- Ningún alumno podrá salir de clase sin tener permiso del profesor-tutor o del Jefe de Estudios.
- Se ha de acudir al Instituto limpios y aseados. La forma de vestir será la adecuada para venir al Instituto. (no se permite el uso de gorras, pasamontañas, gafas de sol , etc. en el Centro)
- No se permite el consumo de comida o bebida durante los períodos lectivos en aulas o salas del Centro.

- No está permitido fumar en ninguna dependencia del Centro, incluidos los patios (Ley 28/ 2005, de 26 de diciembre, publicada en el B.O.E. del 27 de diciembre)
- Tratar correctamente el material y las instalaciones del Centro. Está terminantemente prohibido escribir y dibujar en sillas, mesas, perchas y demás mobiliario. Se parte de la norma que el que rompe, paga y el que ensucia, limpia. Si no aparece el responsable, el grupo asumirá el pago de los desperfectos.
- No está permitido utilizar aparatos de música, con o sin auriculares, punteros láser, agendas electrónicas ni ningún otro aparato que pueda alterar el desarrollo de las clases. Así mismo, no está permitida la exhibición de publicaciones (revistas, libros...) con contenidos que puedan herir la sensibilidad general.
- Los alumnos mantendrán limpias las dependencias interiores y exteriores de los edificios del Centro. Cada clase deberá dejar su aula, al finalizar las clases, limpia de papeles y bolsas.
- Siempre han de respetarse las propiedades ajenas. Se deben comunicar lo antes posible al tutor o Jefe de Estudios las faltas de material.
- Respetar al personal del Centro, docente o no docente y dirigirse a los mismos con educación y el respeto debido.
- En ninguna dependencia del Centro se pueden realizar juegos con cartas, ni juegos de azar, excepto en aquellas ocasiones que esté enmarcado dentro de alguna actividad extraescolar, como jornadas culturales, etc.

20

**EL INCUMPLIMIENTO DE ESTAS NORMAS LLEVARÁ CONSIGO LA APLICACIÓN RIGUROSA DE LAS SANCIONES PREVISTAS A TAL EFECTO.**

## **Biblioteca**

El Centro tiene la biblioteca en dos salas diferentes, una en el módulo 4 (edificio viejo) donde se encuentran el mayor número de libros, otra en el módulo 1 En el presente curso las bibliotecas del módulo 1 y 4 estarán abiertas durante todos los recreos.

## **Calendario escolar**

El calendario escolar está disponible en la página web del centro y en el portal de Educación de la Junta de Comunidades de Castilla-La mancha.